



# АКАДЕМИЯ ЗНАНИЙ

Общество с ограниченной ответственностью «Академия знаний»  
Учебный центр «Академия знаний»  
Лицензия 1923-Б/С от 03.10.2018  
ИНН 3015110202 КПП 301901001  
Адрес: 414056, г.Астрахань, ул.Савушкина, д.4, корп.2, литер а, пом. 3  
Расчетный счет 40702810708300002588  
ФИЛИАЛ ПАО БАНК ВТБ В Г.РОСТОВЕ-НА-ДОНУ БИК 046015999  
корр. счет 30101810300000000999  
тел./факс 8 8512 48-13-39  
эл. адрес: [481339@bk.ru](mailto:481339@bk.ru), сайт [az30.ru](http://az30.ru)

**Рубрика: Кадровое делопроизводство, управление персоналом.**

**Действует с 01.01.2019 года.**

**ПРАЙС  
ЛИСТ**

Вид	Наименование	Документ об окончании	Объём, ч	Цена		
				очно	очно-дистанционно	Дистанционно
ПК	Кадровое делопроизводство со знанием 1С "ЗУП"	удостоверение	120	12200	7800	6200
ПП	Кадровое делопроизводство со знанием 1С "ЗУП"	диплом	256	15200	12200	8200
ПК	Кадровое делопроизводство	удостоверение	72	5200	4200	3200
ПК	Офис-менеджер	удостоверение	72	6200	4800	3200
ПП	Документоведение и документационное обеспечение управления	диплом	250	12200	9200	6200

Вид	Наименование	Документ об окончании	Объём, ч	Цена		
				очно	очно-дистанционно	Дистанционно
ПК	Документоведение и документационное обеспечение управления	удостоверение	120	6200	5200	3200
ПК	Правила создания успешного личного бренда	удостоверение	20	4200	3200	2200
ПК	Управление персоналом	удостоверение	72	6200	5200	3200
ПК	Тимбилдинг	удостоверение	20	4200	3200	2200
ПП	Кадровое делопроизводство и расчет заработной платы со знанием программы: «1С: ЗУП»	диплом	256	15200	12200	8200
ПК	Кадровое делопроизводство и расчет заработной платы со знанием программы: «1С: ЗУП»	удостоверение	200	13200	10200	7200
ПП	Кадровое делопроизводство и расчет заработной платы со знанием программы: «1С: Бухгалтерия»	диплом	256	15200	12200	8200
ПК	Кадровое делопроизводство и расчет заработной платы со знанием программы: «1С: Бухгалтерия»	удостоверение	200	13200	10200	7200
ПП	HR-СПЕЦИАЛИСТ	диплом	256	18200	13800	10200
ПП	HR-GENERALIST	диплом	256	18200	13800	10200
ПП	HR-Менеджер (руководитель кадровой службы)	диплом	256	20200	15200	10200
ПП	HR-Менеджер (руководитель кадровой службы). Углубленный курс со стажировкой на предприятии	диплом	350	24200	18200	12200
ПК	Управление расходами на персонал. Бюджетирование. Мотивация: практические решения	удостоверение	40	6200	4200	3200
ПК	Изменения в кадровом делопроизводстве, расчете и выплате заработной платы. Только реальные ситуации в формате кейсов!	удостоверение	40	6200	4200	3200

Вид	Наименование	Документ об окончании	Объём, ч	Цена		
				очно	очно-дистанционно	Дистанционно
ПП	Индивидуальный курс для специалистов по кадрам (программа будет составлена индивидуально для каждого слушателя, индивидуальный график обучения)	диплом	256	20200	15200	8200
ПК	Изменения в кадровом законодательстве. Практический мастер-класс.	удостоверение	16	1500	1500	1500
ПК	Охрана труда для кадровиков. В форме семинара.	удостоверение	16	1500	1500	1500
ПК	Профстандарты. Практика внедрения.	удостоверение	40	4200	3200	2200
ПК	Профстандарты. Практика внедрения. Мастер-класс	удостоверение	16	1500	1500	1500
ПК	Помощник руководителя	удостоверение	120	8200	6200	4200
ПК	Ассистент руководителя	удостоверение	144	10200	8200	5200
ПП	Ассистент руководителя	диплом	256	15200	12200	8200
ПК	Кодекс этики и правила противодействия коррупции (разработка локальных актов для коммерческих предприятий)	удостоверение	20	5000	3750	2500
ПК	Мастер – класс «Оформление отпусков»	удостоверение	16	1500	1500	1500
ПК	Мастер-класс «Выплата заработной платы»	удостоверение	16	1500	1500	1500
ПП	Мастер-класс «Учимся правильно оформлять больничный лист»	диплом	16	1500	1500	1500
ПК	Мастер-класс «Локальные акты в организации»	удостоверение	16	1500	1500	1500
ПК	Мастер-класс «Номенклатура дел в организации»	удостоверение	16	1500	1500	1500

Вид	Наименование	Документ об окончании	Объём, ч	Цена		
				очно	очно-дистанционно	Дистанционно
ПП	Мастер-класс «Прием иностранных работников»	диплом	16	1500	1500	1500
ПК	Электронный документооборот предприятия. автоматизация системы управления технической документацией	удостоверение	72	6200	5200	4200
ПК	Эффективная административная работа в современной организации	удостоверение	40	6200	5200	4200
ПК	Креативное управление: формируем команду и вдохновляем на результат	удостоверение	16	1500	1500	1500
ПК	Креативное лидерство: как сформировать команду, способную на инновации	удостоверение	16	1500	1500	1500
ПК	Построение системы обучения персонала в компании	удостоверение	40	4200	3200	2200
ПК	Молодые против опытных, или как эффективно управлять персоналом в условиях повышения пенсионного возраста?	удостоверение	40	4200	3200	2200
ПК	Система KPI	удостоверение	40	4200	3200	2200
ПК	Управление персоналом отдела продаж	удостоверение	40	4200	3200	2200
ПК	HR практикум: поиск, подбор и адаптация персонала	удостоверение	72	6200	5200	4200
ПК	Технология и инструменты оценки персонала методом Assessment Center	удостоверение	40	4200	3200	2200
ПК	Эффективные инструменты рекрутинга. Практический мастер-класс	удостоверение	40	4200	3200	2200
ПК	Тайм-менеджмент. Практический тренинг	удостоверение	40	4200	3200	2200
ПП	Кадровый аудит	диплом	256	20200	15200	10200

Вид	Наименование	Документ об окончании	Объём, ч	Цена		
				очно	очно-дистанционно	Дистанционно
ПК	Кадровый аудит	удостоверение	72	6200	5200	4200

*Цены не являются окончательными. Корпоративным клиентам, студентам, женщинам в отпуске по уходу за ребенком предоставляются скидки*

*Возможна рассрочка оплаты любого курса*



*Academy of knowledge*

С надеждой на дальнейшее сотрудничество,

Генеральный директор

Дергачева Н.Р.